|  |
| --- |
| コーディネーター・講師派遣依頼書 |

（一社）公開討論会支援リンカーン・フォーラム事務局御中　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **依頼する項目を　　お選び下さい** | ①選挙時における公開討論会へコーディネーターの派遣②マニフェスト検証討論会・各種討論会へコーディネーターの派遣③講演会・コーディネーター養成講習会・セミナー等へ講師の派遣 |
|  | **①の場合、選挙名** |  |
| **②③の場合、詳細** |  |
| **日時 ※曜日、時間帯も必須** | 　　　　　　　年　　　　月　　　　日（　　　）　　　　　：　　　　　～　　　　　： |
| **会　場** |  |
| **依頼団体名** |  |
| **代表者氏名** |  | **役職** |  |
| **住　所** | 〒 |
| **電　話** |  | **e-mail** | ＠ |
| **担当者氏名** |  | **役職** |  |
| **担当者連絡先** |  |
| **公開討論会協力金****同意書** | 選挙時における公開討論会コーディネーター派遣を依頼する場合、この書式にて事務局へ依頼を受けた時点より、公開討論会協力金について、以下の通りとさせていただきます。①特にご希望の無い限り、派遣対象者は、原則として等級（Ｓ級公認：5万円（税込）、Ａ級公認：3万5千円）に関係なく、開催地の近隣地域から派遣します。②公開討論会の開催中止やコーディネーターのキャンセルがあった場合でも、必要経費として15,000円（税込）を徴収します。**ご同意頂けますか？（どちらかを○で囲む）同意する　・　同意しない** |
| **振込予定日** | 年　　月　　日　**※遅くとも開催日の3日（銀行営業日）後までの日程を記入****期日に遅れないようお振込みをお願いいたします。** |
| **備　考** |  | **事務局欄** |  |

送信先 リンカーン・フォーラム事務局 E-mail：LF.office@touronkai.org